



敬啟者：

辦理註冊手續、購買下學年校簿/教學材料及繳交下學年多項雜費事宜(中一)

本學年即將結束，同學須於七月十七日(星期五)前，透過電子通告的支付寶繳付費用、繳交下學年校簿及多項費用，詳情如下：

班級	繳費時間	繳費地點	雜費項目(a)	學校代收集體購買校簿/教學材料費用(b)	須繳費用
升中二	17/7(五) 8:30a.m.- 4:00p.m.	禮堂門口 拍卡註冊	1. 拍照費(註1) 11元	1. 校簿一套(註2) 44元	(a) + (b) 總數 576元
			2. 社費 30元	2. 學生手冊 27元	
3. 學生會會費 10元	3. 視藝科教與學雜費 40元				
4. 家長教師會年費 40元	4. 中文科網上閱讀 14元				
	5. 校本教材統一收費 310元				
	6. 資訊科技學習資源費 50元				
			共 91元	共 485元	

註：

- 本校定於9月2日(三)安排攝影公司到校為全校學生拍攝學生照，費用為11元一打，屆時校方扣起全年所需相片後(6-8張)，將餘下相片發還各位同學。
- a. 若9月開課後校簿不敷應用，校方會安排同學往學生會辦事處另行購買。
 b. 20/21學年用簿數量及價錢如下：

項目	短單 行簿	長單 行簿	中文作文紙 (10張一疊)	單行紙 (50張一疊)	圖畫簿	音樂簿	中文作文簿皮*	總計
單價 \$	1.1	1.8	0.9	4.0	6.3	1.6	1.2	-----
數量	15	6	3	1	1	1	1	\$44

*連同「結器」

- 校方將於9月1日(二)安排派發校簿予各位同學。
- 雜費收據將於九月份派發予各同學，若同學有特別需要，可致電本校安排提早領取收據。
- 請各級學生注意，已申請下學年度(20-21年)書簿及車船津貼學生，如在暑期內收到資助辦事處寄回的粉紅色結果表，請在9月1日(二)回校時交給班主任。
- 暑假日期：七月十七日至八月三十一日。
- 暑假辦公時間：星期一至星期五每日上午九時至十二時三十分及下午二時至四時三十分。星期六上午九時至十二時正。(公眾假期休息)
- 暑期活動：所有暑期內的活動及補課均由負責老師另函通知各有關之家長。



8. 二零二零至二零二一年度開學首兩天上課時間如下：

日期	上課時間	下課時間
九月一日(二) 開學禮及班主任時間	八時四十五分	十二時正
九月二日(三) 班主任時間及 拍攝學生照片		

*所有學生須穿著整齊校服準時回校。

9. 暑假期間，請同學特別注意個人衛生，均衡飲食，保持足夠的休息及適量的運動，以增強抵抗力；如發覺身體不適，應立即求診。亦請 貴家長督促 貴子弟按時完成暑期功課。

購買下學年書本

請各位同學按以下日期自由訂購下學年書本：

級別	交訂單截止日期	領取日期	領取地點
升中二	22/7 (三) 方法一：1:00p.m 前交訂購表格(禮堂外) 方法二：22/7 (三)或之前網上申請	13/8 (四) (9:00a.m.-5:00p.m.)	一樓學生活動中心

註：

1. 紙本形式只須繳交白色正本，請家長及學生保管黃色底單。
2. 家長/學生只需選用以上其中一種方式訂購，不需要重覆遞交。

請 貴家長囑咐 貴子弟按編定日期及時間回校辦理有關手續，逾期辦理註冊可導致失去學籍。

此致
貴家長

崇真書院校長區國年博士

謹啟

二零二零年七月十五日



敬啟者：

辦理註冊手續、購買下學年校簿/教學材料及繳交下學年多項雜費事宜(中二)

本學年即將結束，同學須於七月十七日(星期五)前，到學校禮堂前的八達通機自行拍卡辦理註冊手續(註1)、繳交下學年校簿及多項費用，詳情如下：

班級	繳費時間	繳費地點	雜費項目(a)	學校代收集體購買校簿/教學材料費用(b)	須繳費用
升中三	17/7(五) 8:30a.m.- 4:00p.m.	禮堂門口 拍卡註冊	1. 拍照費(註2) 11元	1. 校簿(註3) 49元	(a) + (b) 總數 351元
			2. 社費 30元	2. 學生手冊 27元	
3. 學生會會費 10元	3. 視藝科教與學雜費 40元				
4. 家長教師會年費 40元	4. 中文網上閱讀 14元				
	5. 校本教材統一收費 80元				
	6. 資訊科技學習資源費 50元				
		共 91元	共 260元		

註: 1. 仍未繳交本年度特定用途收費及影印費之同學必須先繳清費用方可註冊。

2. 本校定於9月2日(三)安排攝影公司到校為全校學生拍攝學生照，費用為11元一打，屆時校方扣起全年所需相片後(6-8張)，會將餘下相片發還各位同學。

3. a. 若9月開課後校簿不敷應用，校方會安排同學往學生會辦事處另行購買。

b. 20/21學年用簿數量及價錢如下：

項目	短單 行簿	長單 行簿	中文作文紙 (10張一疊)	單行紙 (50張一疊)	通識科 分題答題紙	圖畫簿	音樂簿	中文作文 簿皮*	總計
單價 \$	1.1	1.8	0.9	4.0	4.5	6.3	1.6	1.2	-----
數量	15	6	4	1	1	1	1	1	\$49

*連同「結器」

c. 校方將於9月1日(二)安排派發校簿予各位同學。

4. 雜費收據將於九月份派發予各同學，若同學有特別需要，可致電本校安排提早領取收據。

5. 請各級學生注意，已申請下學年度(20-21年)書簿及車船津貼學生，如在暑期內收到資助辦事處寄回的粉紅色結果表，請在9月1日(二)回校時交給班主任。

6. 暑假日期：七月十七日至八月三十一日。

7. 暑假辦公時間：星期一至星期五每日上午九時至十二時三十分及下午二時至四時三十分。星期六上午九時至十二時正。(公眾假期休息)

8. 暑期活動：所有暑期內的活動及補課均由負責老師另函通知各有關之家長。



崇 真 書 院
TSUNG TSIN COLLEGE
9 LEUNG CHOI LANE, TUEN MUN, N.T.
 新界屯門良才里9號



校務處：3507 6400 / 2463 7373 網址：www.ttc.edu.hk 電郵：ttc@ttc.edu.hk 傳真：2463 7535

9. 二零二零至二零二一年度開學首兩天上課時間如下：

日期	上課時間	下課時間
九月一日(二) 開學禮及班主任時間	八時四十五分	十二時正
九月二日(三) 班主任時間及 拍攝學生照片		

*所有學生須穿著整齊校服準時回校。

10. 暑假期間，請同學特別注意個人衛生，均衡飲食，保持足夠的休息及適量的運動，以增強抵抗力；如發覺身體不適，應立即求診。亦請 貴家長督促 貴子弟按時完成暑期功課。

購買下學年書本

請各位同學按以下日期自由訂購下學年書本：

級別	交訂單截止日期	領取日期	領取地點
升中三	22/7 (三) 方法一：1:00p.m 前交訂購表格(禮堂外) 方法二：22/7 (三)或之前網上申請	13/8 (四) (9:00a.m.-5:00p.m.)	一樓學生活動中心

註：

1. 紙本形式只須繳交白色正本，請家長及學生保管黃色底單。
2. 家長/學生只需選用以上其中一種方式訂購，不需要重覆遞交。

請 貴家長囑咐 貴子弟按編定日期及時間回校辦理有關手續，逾期辦理註冊可導致失去學籍。

此致
貴家長

崇真書院校長區國年博士

謹啟

二零二零年七月十五日



敬啟者：

辦理註冊手續、購買下學年校簿/教學材料及繳交下學年多項雜費事宜(中三)

本學年即將結束，在暑期開始前，同學須於七月十七日(星期五)前，到學校禮堂前的八達通機自行拍卡辦理註冊手續(註1)、繳交下學年校簿及多項費用，詳情如下：

班級	繳費時間	繳費地點	雜費項目(a)	學校代收集體購買校簿/教學材料費用(b)	須繳費用
升中四	17/7(五) 8:30a.m.-4:00p.m	禮堂門口 拍卡註冊	1. 拍照費(註2) 11元 2. 社費 30元 3. 學生會會費 10元 4. 家長教師會年費 40元 5. 堂費(註4) 290元	1. 校簿(註5) 42元 2. 學生手冊 27元 3. 中文科網上閱讀 28元 4. 資訊科技學習資源費(註3) 90元 5. 校本教材統一收費 185元	(a) + (b) 總數 753元
			共 381元	共 372元	

註：1. 仍未繳交本年度特定用途收費及影印費之同學必須先繳清費用方可註冊。

2. 本校定於9月2日(三)安排攝影公司到校為全校學生拍攝學生照，費用為11元一打，屆時校方扣起全年所需相片後(6-8張)，會將餘下相片發還各位同學。

3. 同學可利用 Smartcard 拍卡點名、借閱學校圖書館書籍，亦可透過 Smartcard 系統在網上查閱家課、課外活動資料及進行學習。至於同學所繳費用是用來購買學生個人 Smartcard，高中同學只須繳交一次，直至中六畢業離校為止。

4. 根據教育局規定，由08/09學年起，中四及以上級別同學毋須繳交學費，而教育局容許學校繼續收取堂費，以優化教學，全年堂費數額為290元。

5. a. 若9月開課後校簿不敷應用，校方會安排同學往學生會辦事處另行購買。

b. 20/21學年用簿數量及價錢如下：

項目	短單行簿	長單行簿	中文作文紙 (10張一疊)	單行紙 (50張一疊)	通識科 分題答題紙	中文作文簿皮*	課堂 測驗簿	總計
單價 \$	1.1	1.8	0.9	4.0	4.5	1.2	1.2	-----
數量	8	8	4	1	1	1	4	\$42

*連同「結器」

c. 校方將於9月1日(二)安排派發校簿予各位同學。

6. 雜費收據將於九月份派發予各同學，若同學有特別需要，可致電本校安排提早領取收據。

7. 請各級學生注意，已申請下學年度(20-21年)書簿及車船津貼學生，如在暑期內收到資助辦事處寄回粉紅色結果表，請在9月1日(二)回校時交給班主任。

8. 暑假日期：七月十七日至八月三十一日。

9. 暑假辦公時間：星期一至星期五每日上午九時至十二時三十分及下午二時至四時三十分。星期六上午九時至十二時正。(公眾假期休息)

10. 暑期活動：所有暑期內的活動及補課均由負責老師另函通知各有關之家長。



11. 二零二零至二零二一年度開學首兩天上課時間如下：

日期	上課時間	下課時間
九月一日(二) 開學禮及班主任時間	八時四十五分	十二時正
九月二日(三) 班主任時間及 拍攝學生照片		

*所有學生須穿著整齊校服準時回校。

12. 暑假期間，請同學特別注意個人衛生，均衡飲食，保持足夠的休息及適量的運動，以增強抵抗力；如發覺身體不適，應立即求診。亦請 貴家長督促 貴子弟按時完成暑期功課。

購買下學年書本

請各位同學按以下日期自由訂購下學年書本：

級別	交訂單截止日期	領取日期	領取地點
升中四	22/7 (三) 方法一：1:00p.m 前交訂購表格(禮堂外) 方法二：22/7 (三)或之前網上申請	13/8 (四) (9:00a.m.-5:00p.m.)	一樓學生活動中心

註：

1. 紙本形式只須繳交白色正本，請家長及學生保管黃色底單。
2. 家長/學生只需選用以上其中一種方式訂購，不需要重覆遞交。

請 貴家長囑咐 貴子弟按編定日期及時間回校辦理有關手續，逾期辦理註冊可導致失去學籍。

此致

貴家長

崇真書院校長區國年博士

謹啟

二零二零年七月十五日



敬啟者：

辦理註冊手續、購買下學年校簿/教學材料及繳交下學年多項雜費事宜(中四)

本學年即將結束，在暑期開始前，同學須於七月十七日(星期五)前，到學校禮堂前的八達通機自行拍卡辦理註冊手續(註1)、繳交下學年校簿及多項費用，詳情如下：

班級	繳費時間	繳費地點	雜費項目(a)	學校代收集體購買校簿/教學材料費用(b)	須繳費用
升中五	17/7(五) 8:30a.m-4:00.p.m.	禮堂門口 拍卡註冊	1. 拍照費(註2) 11元	1. 校簿(註4) 42元	(a) + (b) 總數 813元
			2. 社費 30元	2. 學生手冊 27元	
3. 學生會會費 10元	3. 中文科網上閱讀 28元				
4. 家長教師會年費 40元	4. 資訊科技學習資源費 50元				
5. 堂費(註3) 290元	5. TOEIC(多益國際英文考試) 175元				
	6. 校本教材統一收費 110元				
			共 381元	共 432元	

註：1. 仍未繳交本年度特定用途收費及影印費之同學必須先繳清費用方可註冊。

2. 本校定於9月2日(三)安排攝影公司到校為全校學生拍攝學生照，費用為11元一打，屆時校方扣起全年所需相片後(6-8張)，會將餘下相片發還各位同學。

3. 根據教育局規定，由08/09學年起，中四及以上級別同學毋須繳交學費，而教育局容許學校繼續收取堂費，以優化教學，全年堂費數額為290元。

4. a. 若9月開課後校簿不敷應用，校方會安排同學往學生會辦事處另行購買。

b. 20/21學年用簿數量及價錢如下：

項目	短單 行簿	長單 行簿	通識科 分題答紙	中文作文紙 (10張一疊)	單行紙 (50張一疊)	中文作文簿皮*	課堂 測驗簿	總計
單價 \$	1.1	1.8	4.5	0.9	4.0	1.2	1.2	-----
數量	8	8	1	4	1	1	4	\$42

*連同「結器」

c. 校方將於9月1日(二)安排派發校簿予各位同學。

5. 雜費收據將於九月份派發予各同學，若同學有特別需要，可致電本校安排提早領取收據。

6. 請各級學生注意，已申請下學年度(20-21年)書簿及車船津貼學生，如在暑期內收到資助辦事處寄回的粉紅色結果表，請在9月1日(二)回校時交給班主任。

7. 暑假日期：七月十七日至八月三十一日。

8. 暑假辦公時間：星期一至星期五每日上午九時至十二時三十分及下午二時至四時三十分。星期六上午九時至十二時正。(公眾假期休息)



9. 暑期活動：所有暑期內的活動及補課均由負責老師另函通知各有關之家長。

10. 二零二零至二零二一年度開學首兩天上課時間如下：

日期	上課時間	下課時間
九月一日(二) 開學禮及班主任時間	八時四十五分	十二時正
九月二日(三) 班主任時間及 拍攝學生照片		

*所有學生須穿著整齊校服準時回校。

11. 暑假期間，請同學特別注意個人衛生，均衡飲食，保持足夠的休息及適量的運動，以增強抵抗力；如發覺身體不適，應立即求診。亦請 貴家長督促 貴子弟按時完成暑期功課。

購買下學年書本

請各位同學按以下日期自由訂購下學年書本：

級別	交訂單截止日期	領取日期	領取地點
升中五	22/7 (三) 方法一：1:00p.m 前交訂購表格(禮堂外) 方法二：22/7 (三)或之前網上申請	13/8 (四) (9:00a.m.-5:00p.m.)	一樓學生活動中心

註：

1. 紙本形式只須繳交白色正本，請家長及學生保管黃色底單。
2. 家長/學生只需選用以上其中一種方式訂購，不需要重覆遞交。

請 貴家長囑咐 貴子弟按編定日期及時間回校辦理有關手續，逾期辦理註冊可導致失去學籍。

此致

貴家長

崇真書院校長區國年博士

謹啟

二零二零年七月十五日



敬啟者：

辦理註冊手續、購買下學年校簿/教學材料及繳交下學年多項雜費事宜(中五)

本學年即將結束，在暑期開始前，同學須於七月十七日(星期五)前，到學校禮堂前的八達通機自行拍卡辦理註冊手續(註1)、繳交下學年校簿及多項費用，詳情如下：

班級	繳費時間	繳費地點	雜費項目(a)	學校代收集體購買校簿/教學材料費用(b)	須繳費用
升中六	17/7(五) 8:30a.m-4:00.p.m.	禮堂門口 拍卡註冊	1. 拍照費(註2) 11元	1. 校簿(註4) 27元	(a) + (b) 總數 583元
			2. 社費 30元	2. 學生手冊 27元	
3. 學生會會費 10元	3. 中文科網上閱讀 28元				
4. 家長教師會年費 40元	4. 資訊科技學習資源費 50元				
5. 堂費(註3) 290元	5. 校本教材統一收費 70元				
			共 381元	共 202元	

註：1. 仍未繳交本年度特定用途收費及影印費之同學必須先繳清費用方可註冊。

2. 本校定於9月2日(三)安排攝影公司到校為全校學生拍攝學生照，費用為11元一打，屆時校方扣起全年所需相片後(6-8張)，會將餘下相片發還各位同學。

3. 根據教育局規定，由08/09學年起，中四及以上級別同學毋須繳交學費，而教育局容許學校繼續收取堂費，以優化教學，全年堂費數額為290元。

4. a. 若9月開課後校簿不敷應用，校方會安排同學往學生會辦事處另行購買。

b. 20/21學年用簿數量及價錢如下：

項目	短單 行簿	長單 行簿	通識科 分題答紙	中文作文紙 (10張一疊)	單行紙 (50張一疊)	中文作文簿皮*	課堂 測驗簿	總計
單價 \$	1.1	1.8	4.5	0.9	4.0	1.2	1.2	-----
數量	3	3	1	4	1	1	4	\$27

*連同「結器」

c. 校方將於9月1日(二)安排派發校簿予各位同學。

5. 雜費收據將於九月份派發予各同學，若同學有特別需要，可致電本校安排提早領取收據。

6. 請各級學生注意，已申請下學年度(20-21年)書簿及車船津貼學生，如在暑期內收到資助辦事處寄回的粉紅色結果表，請在9月1日(二)回校時交給班主任。

7. 暑假日期：七月十七日至八月三十一日。

8. 暑假辦公時間：星期一至星期五每日上午九時至十二時三十分及下午二時至四時三十分。星期六上午九時至十二時正。(公眾假期休息)

9. 暑期活動：所有暑期內的活動及補課均由負責老師另函通知各有關之家長。



10. 二零二零至二零二一年度開學首兩天上課時間如下：

日期	上課時間	下課時間
九月一日(二) 開學禮及班主任時間	八時四十五分	十二時正
九月二日(三) 班主任時間及 拍攝學生照片		

*所有學生須穿著整齊校服準時回校。

11. 暑假期間，請同學特別注意個人衛生，均衡飲食，保持足夠的休息及適量的運動，以增強抵抗力；如發覺身體不適，應立即求診。亦請 貴家長督促 貴子弟按時完成暑期功課。

購買下學年書本

請各位同學按以下日期自由訂購下學年書本：

級別	交訂單截止日期	領取日期	領取地點
升中六	22/7 (三) 方法一：1:00p.m 前交訂購表格(禮堂外) 方法二：22/7 (三)或之前網上申請	13/8 (四) (9:00a.m.-5:00p.m.)	一樓學生活動中心

註：

1. 紙本形式只須繳交白色正本，請家長及學生保管黃色底單。
2. 家長/學生只需選用以上其中一種方式訂購，不需要重覆遞交。

請 貴家長囑咐 貴子弟按編定日期及時間回校辦理有關手續，逾期辦理註冊可導致失去學籍。

此致
貴家長

崇真書院校長區國年博士

謹啟

二零二零年七月十五日